

『고양 같이 성장 펀드^(가칭)』 1호 조성을 위한 공동 업무집행조합원 모집 공고

고양산업진흥원은 「고양 같이 성장 펀드^(가칭)」 1호를 조성하여 우수한 기업을 육성·유치하고 창업·투자 생태계를 활성화하고자 합니다. 이에 출자 계획을 아래와 같이 공고하오니 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2026. 10. 6.

고양산업진흥원장

1. 출자 개요

구 분	세 부 내 용		
펀 드 명 칭	○ 고양 같이 성장 펀드 1호 (가칭, 추후 Co-GP와 협의)		
출 자 규 모	○ 5억~10억 내외 ※ 투자조합 제안 결성 금액에 따라 상이하며 추후 투자계약 협의		
선 정 운 용 사	○ 1개사 내외 (Co-GP 신청 가능)		
선 정 방 법	○ 접수된 제안서의 종합적인 계획 등을 평가하여 협상 대상으로 선정 ○ 발표평가 이후 현장점검 방문 및 진흥원과 구체적 계약 협의 예정		
	항목	정량평가 (1차, 서류)	정성평가 (2차, 발표)
	평가 내용	• 운용사 안정성 • 운용사 성과 및 경력 • 위험관리 체계 운영 • 핵심 운용 인력 경력 등	• 고양형 펀드 이해도 • 운용사 강점 • 펀드 운용 계획 및 전략 • 인력 관리 시스템 등
펀 드 유 형 (다음 중 택 1)	고양 같이 성장 펀드 유형 I		고양 같이 성장 펀드 유형 II
	정책펀드(성장금융, 한국벤처투자 모태펀드 등)에 지원하고자 하는 투자조합 공동업무집행사(Co-GP) 제안일 경우에 한함		유형 I 외, 자체 벤처투자조합 또는 개인투자조합, 신기술사업투자조합 제안에 해당함
공 고 기 간	○ 2026년 10월 6일(화) ~ 10월 16일(금)		
접 수 기 간	○ 2026년 10월 16일(금) 11:00 접수 마감		
접 수 방 법	○ 이메일 접수 가능 (yjshin@gipa.or.kr) ※ 단, 서류평가 합격 시 발표평가(27일) 하루 전까지(26일 18시) 방문 또는 우편으로 제안서 접수 필수		

2. 출자 제안 신청 조건

항 목	주요 내용	
펀드명	(가칭) 고양 같이 성장 펀드	
펀드 유형	고양 같이 성장 펀드 유형 I 정책펀드(성장금융, 한국벤처투자 모태펀드 등)에 공동으로 지원하고자 하는 투자조합 공동업무집행원(Co-GP) 제안일 경우에 한함	고양 같이 성장 펀드 유형 II 유형 I 외, 벤처투자조합 또는 개인투자조합, 신기술사업투자조합 제안에 해당함
주목적 투자	특별조합원 출자액(정책펀드 국비 매칭 금액)의 1/N을 다음과 같이 투자 (1순위) 고양시 소재(본사) 또는 이전희망(본사) 기업 (2순위) 고양시 지점(지사, 연구소, R&D센터, 공장, 제조시설)이 있거나 설립·이전 기업 (예) 진흥원 포함 업무집행 투자사가 3개 이며 특별조합원 출자가 150억이라면 50억을 1순위 또는 2순위 기업에 투자해야함	결성 총액의 70% 이상, 다음과 같이 투자 (1순위) 고양시 소재(본사) 또는 이전희망(본사) 기업 (2순위) 고양시 지점(지사, 연구소, R&D센터, 공장, 제조시설)이 있거나 설립·이전 기업
결성 규모	공동 업무집행조합원 (Co-GP)에서 제안 ※ 진흥원 출자액과 타 출자자의 출자 계획 등을 고려하여 최종 결성 규모를 협의함	
고양산업진흥원 출자 예정 금액	5억~10억 예정 ※ 공동 업무집행조합원 출자 금액은 자율 제안	
투자 분야	고양시 전략 산업 (항공우주, K-콘텐츠, 의료 바이오 등)	
관리 보수 및 성과보수	공동 업무집행조합원 (Co-GP)에서 제안	

3. 주요 출자 조건

항 목	세 부 내 용
출자금 납입 방식	○ 일시납 / 분할납 / 수시납 중 조합원 간 협의에 따라 선택 가능
펀드 존속 기간	○ 펀드 결성일로부터 8년 내외 (운용사 자율 제안)
투자 기간	○ 펀드 결성일로부터 4년 내외 (운용사 자율 제안)
관리 보수	○ 유형 I의 경우, 제출하고자 하는 정책 펀드 매뉴얼에 따르며 진흥원과 논의된 내용을 토대로 펀드 규약 작성이 필요함
기준 수익률	○ 유형 II의 경우, 공공 출자기관(예: 한국모태펀드 등)의 최근 출자사업 조건 및 유사 규모·유형의 조합 운용사례 등 객관적인 시장 기준을 참고하여 산정하고 제안서에 적용 요율 및 산출근거를 구체적으로 제시해야 함
성과 보수	
기 타	○ 기타 세부 출자조건은 선정된 업무집행조합원과 개별 협의 예정 ○ 투자대상 및 의무투자 비율, 운용사 제안서 제출 시 제시한 주요사항을 조합 규약 내에 명시하여야 함

4. 업무집행조합원(GP) 선정 절차

~10.16.(11시) 참가 신청 및 제안서 접수 (고양투자청)	⇒	10월 중순 서류평가 (정량평가) (고양투자청)	⇒	10. 27.(화) 발표평가 (정성평가) (평가 위원회)	⇒	10월 말 투자사 현장점검 (고양투자청 ↔ Co-GP)	⇒	11월 중 투자계약 구체 협의 (고양투자청 ↔ Co-GP)	⇒	11월 중 진흥원 출자 및 펀드 결성 (조합원↔GP)
--	---	-------------------------------------	---	--	---	--	---	--	---	--

※ 상기 일정은 내부 기관 사정으로 인해 변경될 수 있음

[1] 운용사 선정 자격검토

- 자격 검토 방식: 선정배제 대상 여부 및 구비 서류 누락 확인 등 내부에서 검토
- 신청 자격: 정책/공공펀드 결성 운용사로 진흥원 요청 사항의 충족이 가능한 운용사
- 자격 검토 기준: 항목 정량 평가를 통해 **60점 이상자**에 한하여 발표 평가 실시

자격 검토 기준		
구 분	평가 항목	평가 배율
운용사 안정성	자본금 규모, GP 출자 비율, 징계사실 등	10%
운용 성과	운용규모(전체 AUM), 청산펀드 투자수익률, 운용 개수, 펀드 소진율 등	20%
운용 조직 및 인력	대표펀드 매니저 펀드 운용 경력, 핵심운용인력 경력, 수익률 등	25%
조합 관리 체계	리스크 관리 담당자 인원, 근무 경력 등	20%
공공성 특화	정책 펀드 출자 경험, TIPS(LIPS) 선정 경험, 고양시 협력 방안 제시 등	25%

[2] 발표 평가

- 발표 일시: 2026. 10. 27. (화) 예정 ※ 대상자는 20일(화) 별도 안내 예정
- 발표 시간: 구체적인 발표 시간은 추후 안내 예정
- 발표 장소: 경기도 고양시 덕양구 고양대로 1415 (세부 사항 추후 전달)
- 발표 방법: 파워포인트 토대, 25분 내외 발표 (질의 응답시간 포함)
- 참석 인원: 제안 업체 당 대표펀드매니저 발표 필수, 발표자 포함 3인 가능
※ Co-GP 인 경우 각 운용사 대표펀드매니저 참석 필수

[3] 현장 점검

- 대상: 발표평가 70점 이상의 우선 협상 대상자에 한하여 실시
※ 구체 일정 등은 합격자 발표 후 개별 연락 예정
- 내용: 발표평가 통과 투자사를 대상으로 운용역량, 투자실적, 전문인력 및 내부통제 체계 등 제안내용의 사실관계와 실제 운용여건을 현장에서 확인·검증

5. 업무집행조합원(GP) 최종 선정

□ 운용사 최종 선정 : 운용사, 조합운용계획 등 발표 평가 후 심의 위원 정성 평가

정성 평가 기준		
구 분	평가 항목	평가 배율
고양시 투자 전략	· 고양시 정책 목표 달성을 위한 펀드 조성 목적 이해도 · 고양시 투자기업 발굴 및 투자 계획	25%
운용사 강점	· 차별적 요소, 이탈방지 방안, 운용사만의 강점 등	20%
펀드 운용 능력	· 핵심운용인력 규모 및 팀 구성 적정성 · 운용인력의 전문성 및 안정성	25%
조합 결성 가능성	· 조합 결성 가능성 및 출자자 모집 계획의 타당성	10%
고양산업진흥원 및 지역과의 연계 협력 방안	· 고양시 내 사무실 개소 등 관내 적극적인 투자활동 계획, 초기 스타트업을 위한 딜 소싱, 밸류업, 기타 협업 프로그램 제안, 관내 유관기관 및 대학과의 협업 계획 협업 계획 등	20%

○ 평가방식

- 정성평가 결과 70점 이상인 제안사 중 최고득점자를 우선협상대상자로 선정 원칙
- 최고점수와 최저점수를 제외하고 나머지 평가점수를 산술 평균 매김
 - ※ 최고 점수 및 최저 점수가 2개 이상인 경우 하나의 점수만 제외함
 - ※ 동점일 경우, [고양산업진흥원 및 지역과의 연계 협력방안] 점수가 높은 순서대로 우선협상자로 선정

$$\text{종합점수} = \frac{\text{평가위원별 평가 점수 중 최고점수와 최저점수를 제외한 평가점수의 합계}}{\text{전체 평가위원 수} - 2}$$

- 우선 협상대상자의 조합 결성 추진이 어렵다고 판단될 경우, 차 순위와 협상 진행 가능

○ 최종 선정 발표: 진흥원 홈페이지(<https://www.gipa.or.kr>) 게시 및 개별 통보

6. 업무집행조합원(GP) 서류 제출 안내

□ 참가 신청 및 제안서 접수

○ 공고기간: 2026년 10월 6일(화) ~ 10월 16일(금)

○ 접수마감: 2026년 10월 16일(금) 11시까지

○ 접수방법: 이메일 접수 (yjshin@gipa.or.kr)

※ 단, 서류평가 합격 시 발표평가 하루 전까지(26일 18시) 방문 또는 우편으로 제안서 접수 필수

※ 발표 평가 대상 운용사는 20일(화) 별도 안내 예정

○ 제출 서류

- (고양같이성장 유형 I) 정책펀드 출자신청 서식 동일하게 제출 또는 아래 제출서류 제출
- (고양같이성장 유형 II) 하기 ①~⑫ 서류 및 자료 모두 제출 필수 서명 날인 포함

제출 서류	[붙임1]	① 출자신청서	필수	서식 제공	6부 출력 하여 26일 제본 제출
	[붙임2]	② 운용사 투자 이력 및 주요 성과	필수		
	[붙임3]	③ 투자조합 결성 제안서	필수		
	[붙임4]	④ 서약서	필수		
	[붙임5]	⑤ 제재사항 확인서	필수		
	[붙임6]	⑥ 개인정보 수집, 이용 및 활용 동의서	필수		
	[붙임7]	⑦ 출자 협약서(LOC)	해당시		
	[붙임8]	⑧ 공공성 특화 평가 지표 확인 내역	해당시		
	—	⑨ 사업자등록증 · 법인인감증명서 · 법인등기부등본(말소사항 포함)	필수	PDF 파일 제출	
	—	⑩ 회계감사보고서 3년치 (2023-2025)	해당시	PDF 파일 제출	
—	⑪ 핵심인력 4대 보험 (근속 기간 고용보험)	필수	PDF 파일 제출		
[붙임9]	⑫ 제안서 발표 PT 자료	필수	PPT 및 PDF 파일 제출		
제출방법	1. 원본 1부 제출: 제본 및 스테이플러 절대 금지 (파일 제출 외 모두 원본 제출) 2. 제본용 제출: 위 순서대로 나열하여 문서 ①~⑧ 6부 제출 3. USB 메모리 1개 제출: 상기 제출 서류 모두 저장하여 제출 4. 제안서 PT 발표 자료: 서류 평가 이후 최종본 제출 별도 안내 예정				
유의사항	1. 서류 누락 시 보완 요청하거나 반려하지 않음 2. 제출 이후 수정된 제안서 자료 제출 불가 3. Co-GP일 경우 ‘회사 일반 현황’ 은 총 2개, ‘출자 신청’ 은 1개로 작성				

7. 선정 우대·배제·제재사항

☐ 선정 우대

- 고양시 내 사무실 개소 등 관내 적극적인 투자활동 계획을 제출한 운용사
- 고양시 초기 스타트업을 위한 딜소싱, 벨류업, 기타 협업 프로그램 제안사
- 고양시 전략 산업에 대한 이해도가 높고, 관내 유관기관·대학과 협업 계획을 제출한 운용사 (※ 정성평가 항목 중 고양시 투자전략에 반영)

☐ 선정 배제 조건

- 접수일 기준 불공정 계약 체결, 이행, 도덕적 해이 등으로 사회적 물의를 일으키거나 정부기관으로부터 제재가 발생한 경우
- 투자업체 발굴 및 투자의사결정 과정에서 대주주 등 외부의 압력으로 업무 집행조합원(GP)로서 독립적 의사결정이 곤란하다고 판단되는 경우

- 업무집행조합원(GP)가 법령 위반 또는 시정명령 미이행 상태인 경우
- 최근 3년 이내에 법령 위반으로 관계 감독기관으로부터 3회 이상 경고 이상의 제재를 받은 바 있거나, 시정명령을 받은 경우
- 제안서 양식에 위배되는 제안서 또는 일부 누락으로 인해 불완전한 제안서가 제출된 경우

□ 선정 취소 및 제재 사항 (각 사항마다 참여 제재 연수 상이)

- 외부 압력, 허위, 청탁 등 부정한 방법에 의해 선정된 경우
- 정당한 사유 없이 선정 이후 최종 결성 시한까지 펀드 결성을 완료하지 못한 경우
- 선정 이후 최초 결성시한까지 대주주의 변동, 대표펀드 매니저의 변동, 당해 투자 펀드에 참여하는 전문 인력의 변동 등으로 인하여 펀드 결성을 완료하지 못한 경우
- 선정 이후 최종 결성시한까지 운용기관의 제안서 또는 구술내용 등에 허위 또는 중대한 은폐사실이 있어 펀드결성을 완료하지 못한 경우
- 투자 펀드 자산을 사용 목적 외로 집행한 경우
- 진흥원의 자료 제출 요구에 불응 또는 정당한 사유 없이 지체하거나 자료를 허위로 작성한 경우
- 협약서상 의무사항을 이행하도록 시정을 요구하였음에도 이에 불응한 경우
- 투자펀드 존속기간 중 규약 상 투자 의무를 달성하지 못한 경우
- 제재사항은 고양산업진흥원 「창업기획자 운영 관리 규정」에 따름

8. 기타 유의 사항

- 신청 운용사는 공고문 상의 모든 사항에 관하여 접수 전에 완전히 숙지하고 참가해야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 운용사에 있습니다.
- 심사 자료 수정 제출은 불가하며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 개인정보 수집 이용 활용 동의서를 작성해주셔야 자격 검토 기준에 충족 하오니 모두 제출 부탁드립니다.

- ☐ 불합격한 운용사의 경우 개별 연락을 드리고 있지 않으니 발표 심사 후 홈페이지를 확인해주시면 감사하겠습니다.
- ☐ 심사 결과 적합한 운용사가 없다고 판단될 경우, 출자하지 않을 수 있습니다.
- ☐ 적시되지 않은 사항은 고양산업진흥원 관련 규정 및 사업 지침에 따릅니다.

9. FAQ 및 문의사항

Q1. 작성 기준일은 언제로 봐야할까요?

A1. 작성 기준일은 공고 게시일 전 달인 (9월 30일입니다.) 해당 날짜를 기준으로 제안서를 작성하시고 증빙서류(법인등기부등본, 고용보험)를 제출해주시기 바랍니다.

Q2. 예전에 발급 받은 서류 제출도 가능할까요?

A2. 사업자등록증의 발급일은 무관하나 법인등기부등본(말소사항 포함), 고용보험 증빙서류는 공고 게시일 이후 발행본을 반드시 제출해주시기 바랍니다.

Q3. 유한회사(LLC)인데, 회계감사보고서가 별도로 없습니다. 제출하지 않아도 되나요?

A3. 유한회사나 창업기획자로 회계감사보고서가 없는 경우, 재무제표로 갈음하여 제출해주시기 바랍니다. (최근 3개년)

Q4. 발표 PPT 자료는 어떻게 제출하면 될까요?

A4. 제안서 접수 시에는 PPT 원본파일만 PPT와 PDF파일로 제출해주시면 되고 제안서 PT 발표 대상자일 경우 서류평가 이후 최종 본 제출별도 안내 드리겠습니다.

※ 서류평가에 변동이 있을 수 있는 지표, 내용 변경은 불가하고 단순 오타 등은 수정 가능

○ 기타 문의 사항은 yjshin@gipa.or.kr로 부탁드립니다.

※ 전화 또는 구두 질의는 법적효력이 없는점 양지하시기 바라며, 이메일로 문의사항 접수해주시면 순차적으로 연락드리겠습니다.

[붙임1] 참여제한 제재기준 (제27조 관련)

제재 사유	참여제한
○ 외부압력, 허위, 청탁 등 부정한 방법에 의해 선정된 경우	3년
○ 정당한 사유 없이 선정 이후 최종 결성시한까지 펀드 결성을 완료하지 못한 경우	1년
○ 선정 이후 최초 결성시한까지 대주주의 변동, 대표펀드매니저의 변동, 당해 투자펀드에 참여하는 전문 인력의 변동 등으로 인하여 펀드결성을 완료하지 못한 경우	1년
○ 선정 이후 최종 결성시한까지 운용기관의 제안서 또는 구술내용 등에 허위 또는 중대한 은폐사실이 있어 펀드결성을 완료하지 못한 경우	1년
○ 선정 이후 최종 결성시한까지 법령위반 또는 시정명령 미이행 상태이거나 기타 우회적인 방법 등으로 사실상 법령위반 상태에 있다고 판단되어 최종 결성을 완료하지 못한 경우	1년
○ 투자펀드의 자산을 사용 목적 외로 집행한 경우	
- 투자펀드의 자산을 횡령, 편취하거나 유용한 경우	5년
- 투자펀드의 자산을 타 용도로 일시 전용하여 사용한 경우	2년
○ 진흥원의 자료 제출 요구에 불응 또는 정당한 사유 없이 지체하거나 자료를 허위로 작성한 경우	3년
○ 협약서상 의무사항을 이행하도록 시정을 요구하였음에도 이에 불응한 경우	2년
○ 투자펀드 존속기간 중 규약 상 투자 의무를 달성하지 못한 경우	1년