

# (재)대구디지털혁신진흥원 2023년 제1차 신규직원 채용 공고

우리 진흥원은 대구광역시의 소프트웨어, 정보통신 및 문화콘텐츠 산업 등을 효율적으로 육성하기 위해 설립된 출연기관으로, 디지털 대전환 시대의 지역 디지털 혁신을 주도할 인재를 모집합니다.

2023년 2월

(재)대구디지털혁신진흥원장

## 1 채용분야 및 인원 ※ 채용분야 중복지원 불가

가. 정규직: 총 18명

고용 형태	근무부서	분야	직무	인원	직급	경력	계약 기간	비고
정규직	경영전략실	A-1	회계결산 및 자금관리	1명	4급	신입	정규	
	디지털 진흥본부	A-2	SW, ICT, 디지털혁신 사업기획 및 운영 - 사업기획, 인재양성, 기업육성, SW품질지원, KOLAS 시험기관 운영 등	6명	4급	신입	정규	
	콘텐츠 진흥본부	A-3	콘텐츠 산업 사업기획 및 운영 - 사업기획, 게임, 웹툰, 콘텐츠 인재양성, 기업지원 프로그램 운영 등	5명	4급	신입	정규	
	ABB 혁신본부	A-4	ABB(AI, 블록체인, 빅데이터) 사업기획 및 운영 - 인공지능, 블록체인, 빅데이터 산업분야 사업기획, 기업지원 프로그램 운영, 인재양성, 데이터 분석 등	6명	4급	신입	정규	
합 계				18명				

나. 기간제 계약직: 총 2명

고용 형태	근무부서	분야	직무	인원	직급	경력	계약 기간	비고
기간제 계약직	경영전략실	B-1	홍보 마케팅, 기업유치 업무 행정지원 - 수성알파시티 활성화 사업 운영 - ABB(AI, 블록체인, 빅데이터) 분야 벤처기업 유치 및 성장지원 사업 운영	2명	4급	무관	2년	
합 계				2명				

다. 프로젝트 계약직: 총 1명

고용 형태	근무부서	분야	직무	인원	직급	경력	계약기간	비고
프로젝트 계약직	콘텐츠 진흥본부	C-1	대구출판산업지원센터 시설 운영 행정지원 - 대구출판산업지원센터 시설 운영 및 사업 관리(입주기업 지원/대관 업무 등)	1명	4급	무관	'27. 12. 31. 까지	
합 계				1명				

## 2

## 응시자격 및 요건

### 가. 공통 자격요건

- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- (재)대구디지털혁신진흥원 인사규정 제8조(결격사유)에 해당하지 않는 자

인사규정 제8조(결격사유) ① 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용될 수 없다.

1. 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 제10조 각 호에 해당하는 자
  2. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
  3. 신체검사결과 채용실격으로 판단된 자
  4. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
  5. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조 각호에 해당하는 자
- ② 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사실을 숨기고 채용되어 근무 중인 사람은 즉시 직원의 자격을 상실하며 당연 퇴직한다. 다만, 퇴임전에 관여한 행위는 그 효력을 상실하지 아니한다.

### 나. 채용직급별 자격요건

직급	자 격 요 건
4급	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학사학위 취득자</li> <li>2. 전문학사 학위 취득 후 직장경력 3년 이상인자</li> <li>3. 고등학교 졸업 후 직장경력 6년 이상인자</li> </ol>

## 3

## 채용조건 및 근무지

### 가. 고용형태별 채용조건

고용형태	채 용 조 건
정규직	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 수습기간(6개월) 전 수습평가 결과에 따라 임용되며, 해당자의 직무성향, 능력 등을 고려하여 근무예정부서 내에서 이동 배치할 수 있음</li> <li>- 근무기간: 임용일로부터 만 60세 정년까지</li> </ul>
기간제 계약직	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 수습기간(6개월)을 포함하여 1년 단위로 계약하며, 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」상 최대 2년의 범위 내에서 해당사업의 종료시점까지만 고용</li> </ul>
프로젝트 계약직	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 수습기간(6개월)을 포함하여 사업기간 연차별 단위로 계약하며, 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」상 최대 계약기간 범위 내에서 해당사업의 종료시점까지만 고용</li> <li>- 해당사업 중단 또는 인건비 총당이 안 되는 경우 중도 계약해지 가능하며, 사업이 추가 연장 되는 경우 공개모집을 통한 채용을 실시함</li> <li>- 프로젝트 계약직의 고용계약 기간은 최초 임용당시 확정된 사업기간에 한함</li> </ul>

### 나. 경력요건별 채용조건

경력요건	채 용 조 건
신입	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용직급별 자격요건에 따르며 <b>경력이 있더라도 인정하지 아니함</b></li> </ul>
무관	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용직급별 자격요건에 따르며 경력과 무관하게 지원가능하며, 경력이 있는 경우 경력 산정은 진흥원 내부규정에 따름</li> </ul>

### 다. 채용분야별 근무지

채용분야	근무지
A-1 / A-2 / A-4 / B-1	대구광역시 수성구 알파시티1로 170 SW융합기술지원센터
A-3	대구광역시 동구 장등로 76 대구콘텐츠기업지원센터
C-1	대구광역시 달서구 문화회관길 165 대구출판산업지원센터

※ 근무지는 기관 내부사정에 따라 대구지역 내에서 변경될 수 있음

## 4 채용절차 및 응시방법

### 가. 채용절차



※ 상기일정은 예정이며, 불가피한 사정에 따라 변경될 수 있음

### 나. 응시방법

공고기간	2023. 2. 15.(수) ~ 2023. 3. 7.(화) 18:00까지
접수기간	2023. 2. 15.(수) ~ 2023. 3. 7.(화) 18:00까지
접수방법	온라인 채용사이트( <a href="https://recruit.incruit.com/dip">https://recruit.incruit.com/dip</a> )을 통한 온라인 접수
문의방법	채용 담당자(Tel. 053-655-5616) 또는 채용사이트 '질문하기' 게시판

## 5 심사기준 및 항목

구 분	심사기준 및 항목	평가대상										
서류전형 (최대 5배수 이내)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 115점 만점(가점포함) 평가위원 점수 평균 70점 이상인 자</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>교육사항</th> <th>경력 및 경험사항</th> <th>자기소개서</th> <th>직무수행계획서</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배 점</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시원서 등 제출서류를 기반으로 채용 자격에 적합한 지원자 선발</li> <li>- 동점자 발생시 전원 합격 처리</li> <li>※ 응시원서 필수항목 미기재 및 자기소개서를 불성실하게 작성한 경우 '부적격자'로 처리</li> </ul>	구 분	교육사항	경력 및 경험사항	자기소개서	직무수행계획서	배 점	30	30	20	20	지원자
구 분	교육사항	경력 및 경험사항	자기소개서	직무수행계획서								
배 점	30	30	20	20								
필기전형 (최대 3배수 이내)	<p><b>1. 정규직</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- AI 역량검사 실시: 성과역량 검사, 성장역량/관찰특성 검사</li> </ul> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-left: 20px;"> <p>&lt;AI 역량검사&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• (성과역량) 신뢰, 전략, 관계, 실행 능력 등의 성과 역량 검사 진행</li> <li>• (성장역량, 관찰특성) 소통과정에서 발생하는 특징 분석을 통해 지원자의 조직 적합도 및 호감도 평가 진행</li> <li>• 성과역량검사(80점 만점) - 각 과목 32점 이상 득점과 합산 산술평균 48점 이상 득점자 중에서 가산점수를 가산한 총점 순으로 합격자 결정</li> <li>• 성장역량, 관찰특성검사 면접전형 시 참고자료로 활용</li> <li>• 소수점 이하 둘째자리까지 도출, 동점자 전원 합격 처리</li> <li>• 직원채용지침 제15조(필기시험) 근거에 따라 시행</li> </ul> </div>	서류 전형 합격자										

	<b>2. 기간제 계약직, 프로젝트 계약직</b> - 인.적성검사 실시: 직무수행에 필요한 지식 및 능력 평가  <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px;"> <b>&lt;인성검사, 적성검사, 역량검사&gt;</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>적성검사, 역량검사 - 각 검사 40% 이상 득점과 산술평균 60% 이상 득점자 중에서 가산점을 가산한 총점 순으로 합격자 결정</li> <li>인성검사 - 면접전형 시 참고자료로 활용</li> <li>소수점 이하 첫째자리 기준, 동점자 전원 합격 처리</li> <li>직원채용지침 제15조(필기시험) 근거에 따라 시행</li> </ul> </div>											
<b>면접전형</b> (최대 2배수 이내)	- 110점 만점(가점포함) 평가점수 평균 70점 이상인 자 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>구 분</th> <th>전문지식 습득정도</th> <th>의사발표의 정확성과 논리성</th> <th>직원으로서 정신자세</th> <th>창의력 및 발전가능성</th> </tr> <tr> <td>배 점</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>25</td> </tr> </table> - 모집분야별 고득점자 순으로 채용대상자 및 후보자 선정 - (정규직) 직무수행계획 PT발표 면접전형, (계약직) 다대다 면접전형 ※ 동점자가 2인 이상이 경우, 국가유공자, 장애인, 필기시험성적 순으로 합격자 결정	구 분	전문지식 습득정도	의사발표의 정확성과 논리성	직원으로서 정신자세	창의력 및 발전가능성	배 점	25	25	25	25	필기전형 합격자
구 분	전문지식 습득정도	의사발표의 정확성과 논리성	직원으로서 정신자세	창의력 및 발전가능성								
배 점	25	25	25	25								
<b>적부판정</b>	- 지원서와 제출서류를 확인, 허위사항이 발견될 경우 임용하지 않음 - 결격사유 조회결과 결격사유에 해당하는 자는 임용하지 않음	면접전형 합격자										

## 6 우대사항 및 가산점

구 분	적용범위	세 부 내 용
<b>취업지원대상자</b>	각 전형별 가산점 부여	- 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조, 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조와 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에관한 법률」제7조에 의한 취업지원대상자 - 전형별 만점의 5~10% 가점(법령 기준에 해당하는 점수를 가산함) - 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 인원은 분야별 선발예정 인원의 30%를 초과할 수 없으며, 분야별 선발예정 인원이 3명 이하인 경우 가점을 적용하지 아니함. - 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적을 경우에는 그러하지 아니함 ※ 각 전형별 만점의 40%이상 득점한 자에게 적용함
<b>장애인</b>	각 전형별 가산점 부여	- 장애인: 만점의 5% 가점 (장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조 제1항)
<b>해당분야 자격증 (최대 5점)</b>	<b>고급자격 (5점)</b>	서류전형 가산점 부여 변호사, 공인회계사, 세무사, 공인재무분석사, 공인노무사, 변리사, 법무사, 기술사, 기능장 중 해당분야의 자격증 소지자  국가기술자격법에 따른 기술기능 분야의 기사, 산업기사, 기능사 자격증 중 해당분야의 자격증 소지자
	<b>기술 기능자격 (1점)</b>	

※ 장애인 및 국가유공자: 가점 요인이 2개 이상인 경우에는 가점이 높은 1개에 한하여 적용(최대인정 시 10점)

※ 자격증 인정 시 2가지 이상의 자격증이 있을 경우 유리한 것 하나만 인정(최대인정 시 5점)

구 분	제출서류	제출시기
공통서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 응시원서 및 자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보 수집·이용 동의서               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 직무와 관련된 교육, 훈련, 자격, 경험 중심으로 구성하여 작성</li> </ul> </li> </ul>	응시원서 제출 시
해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 취업지원대상자증명서(보훈대상자) 및 장애인 증명서류               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 블라인드 채용지침 준수 등을 위하여 증명서류 중 하기사항은 반드시 <b>마스킹(비식별조치)</b>하여 제출할 것                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 취업지원대상자 증명서 : 국가유공자 등과의 관계, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호</li> <li>· 장애인증명서 : 주민등록번호, 주소, 보호자 성명</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 최종학교 졸업(예정)증명서</li> </ul>	면접전형 합격 발표 후
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 경력(재직)증명서               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력사항이 있는 경우 해당기관의 직인이 날인되어 있는 서류 제출</li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 건강보험 자격득실 확인서               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력사항을 기재한 경우(<a href="http://minwon.nhis.or.kr">http://minwon.nhis.or.kr</a>)에서 증명서 발급</li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 자격증명서               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자격증 기재사항이 있는 경우 제출</li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 교육사항 증빙자료               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학교교육의 경우 성적증명서, 기타교육의 경우 수료증 등 증빙자료</li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 기본증명서(결격사유 해당여부 확인 목적)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주민센터, 전자가족관계등록시스템에서 발급</li> </ul> </li> </ul>	
최종합격 발표 후	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 주민등록 초본, 주민등록등본 각 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주민등록초본의 경우 병역 확인을 위해 필요하므로 여성은 제출 불필요</li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 가족관계증명서               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 가족의 건강보험 가입필요 시 제출</li> </ul> </li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 공공기관 직원 채용 전 확인사항 확인서, 서약서(진흥원 소정 양식)</li> </ul>	

※ 외국어로 된 증빙서류는 반드시 번역문(공증 필) 첨부, 최종합격 시 아포스티유 공증 제출  
 ※ 상기 제출서류 중 확인이 불분명한 서류는 인정하지 않으며, 추가서류 제출을 요구할 수 있음

- 가. 본 채용은 블라인드 채용으로서 응시자의 학력, 출신지, 가족관계, 연령, 신체조건 등 편견이 개입되는 내용 작성 시 평가에서 제외될 수 있음
- 나. 채용분야별 중복지원 불가함
- 다. 분야별 자격요건 및 우대사항 기준은 서류접수 마감일을 기준으로 함
- 라. 채용일 기준 정년(만60세)이 지난 자는 채용하지 아니함
- 마. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 의거하여 채용서류를 반환 청구하는 자에 한하여 반환조치 하며(원본에 한함), 요청이 없을 시 30일까지 보관 후 폐기함
- 바. 전형별 합격자에 한해 개별 통보하며 채용 진행사항은 홈페이지에 게시함
- 해당분야 전형결과 적격자가 없는 것으로 판단되는 경우 채용하지 않을 수 있음
  - 최종합격 후 진흥원에서 지정하는 일자에 입사하지 못하거나 학업 등의 이유로 주 40시간, 하루 8시간(09시~18시) 근무가 불가능할 경우 합격 취소함
- 사. 상기 제출서류가 허위로 판명되는 경우 합격을 취소할 수 있으며, 최종 합격자에게는 채용에 관한 추가 서류를 요청할 수 있음
- (예비합격자) 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 합격취소(임용결격), 임용포기, 계약해지 등의 사정 으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 면접전형 통과 예비합격자 순번 순으로 당사자 동의를 거쳐 추가합격자로 선정하여 임용할 수 있음.
- 아. 결격 사유가 있는 경우 채용을 취소함

**(재)대구디지털혁신진흥원 인사규정 제8조에 의한 임용결격사유**

1. 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 제10조 각 호에 해당하는 자
2. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
3. 신체검사결과 채용실격으로 판단된 자
4. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
5. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조 각호에 해당하는 자

- 부정합격 확인 시 채용이 취소되며, 향후 채용비리 발생 시 피해자 구제 등에 활용 할 수 있음

- 자. 채용과정 및 결과에 대한 이의가 있는 경우, 최종합격자 발표일로부터 2일 이내로 진흥원 내부 절차에 따라 이메일(recruit2@dip.or.kr)을 통해 질의할 수 있으며, 이의 제기 처리 예외 사유에 따라 답변이 제한 될 수 있음

**< 이의제기 처리 예외 사유 >**

- ① 채용전형과 무관한 내용
  - 채용전형과 무관한 문의 및 질의사항, 관련 근거를 미제시한 경우 등
  - 불합격 관련한 이의신청이 아닌 경우
- ② 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지식재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- ③ 기타 상기 사유에 준하는 사항

- 차. 연봉 및 근무조건은 진흥원 「인사규정」, 「복무규정」, 「보수규정」 등 제반 규정에 따름
- 카. 기타 채용에 관한 사항은 진흥원 규정에 의함
- 타. 코로나바이러스 예방을 위한 안전수칙을 준수하여 채용 절차 진행
- 파. 기타 문의사항은 채용담당자로 문의 (☎053-655-5616)

2023. 2.

**재단법인 대구디지털혁신진흥원장**