

참고 1

2024년 노동안전보건 우수기업 제출서류 목록표

No	제출서류	제출부수	비 고
1	[붙임1] 노동안전보건 우수기업 인증사업 신청서	1부	[필수] 서식 다운로드 및 작성
2	[붙임2] 노동안전보건 우수기업 노동환경개선자금 활용 계획서	1부	
3	[붙임3] 노동안전보건 관리현황 조사서	1부	
4	[붙임4~8] 사업 참여를 위한 개인정보 수집·이용 동의서 등 · 정보 수집·이용 동의 및 사업 참여 약약서 · 사업 신청(선정) 제외 대상 비해당 확인 서약서 · 기업의 범위반 사실 확인을 위한 개인정보 수집·이용 동의서 · 기업의 범위반 사실(부존재) 여부 약약서 · 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서	각 1부	
5	사업자등록증	1부	필수
6	중소기업 확인서	1부	필수
7	4대 사회보험 사업장 가입자 명부	1부	필수
8	국세·지방세 완납증명서	1부	필수
9	최근 3년간 산업재해율 확인서(한국산업안전보건공단)	1부	필수
10	산재요양승인/반려여부 확인서(근로복지공단)	1부	필수
11	기타 증빙자료 · 산업재해조사표 · 안전관리 계획서 · 위험성평가 시행문서 및 안전보건공단 인정 서류 · 산업안전보건 관련 법정 의무교육 실시내역(교육 이수증 등) · 건축물 관리대장 · 직원 휴게시설 현황 자료 · 장애인 편의시설 설치 자료 · 안전보건 관련 예산 편성·집행내역 · 안전관리 모범사례 증빙(인증서, 행사 사진 등)		해당 시 제출

- ▶ 제출 서류는 위의 순서대로 정리하여 제출
- ▶ 직인 및 서명은 모두 날인하여 제출
- ▶ 제출 서류상 기업정보(기업명, 대표자명, 주소, 사업자등록번호 등)는 모두 표시 (** 처리 등 정보 숨김 지양)
- ▶ 주민등록번호는 생년월일을 제외한 뒷자리를 *** 처리 또는 삭제 처리하여 제출
- ▶ 제출서류는 공고일('24.4.17.) 이후 발급된 서류만 인정
- ▶ 평가는 제출된 증빙서류에 한하여 이루어지며 객관적 증빙이 어려울 시 평가 불가
- ▶ 제출서류는 반환 불가하며, 제출서류 이외 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음